

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Αριθμ. Πρωτ.: 19953/2020

**Ο ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Τη διενέργεια διαδικασίας απευθείας ανάθεσης, με σκοπό την επιλογή αναδόχου για την «**Παροχή υπηρεσιών διαχείρισης έργου, διοικητικής υποστήριξης και οικονομικής διαχείρισης καθώς και η εκπόνηση πλάνου αξιολόγησης των επιπτώσεων και βιωσιμότητας**» προϋπολογισμού 21.864,60€ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ (17.632,74€ πλέον ΦΠΑ), με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 79411000-8 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα γενικής διαχείρισης και 79410000-1 Υπηρεσίες παροχής επιχειρηματικών συμβουλών και συμβουλών σε θέματα διαχείρισης.

Η υπηρεσία πραγματοποιείται στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος «Αξιολόγηση της πανίδας και διαχειριστικές πρακτικές για τη διασφάλιση της βιοποικιλότητας στη διασυνοριακή ορεινή περιοχή μεταξύ Βουλγαρίας και Ελλάδας: Καινοτόμες προσεγγίσεις για μελέτη και προστασία της βιοποικιλότητας σε τοπικά οικοσυστήματα» με κωδικό έργου 93580, και κωδικό MIS 5047319, και επιστημονικό υπεύθυνο τον κ. Θεοδωρίδη Αλέξανδρο, επίκουρο καθηγητή του τμήματος Κτηνιατρικής του Α.Π.Θ., το οποίο υλοποιείται στο πλαίσιο του INTERREG V-A "Greece-Bulgaria 2014-2020, συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ERDF) και Εθνικούς Πόρους.

Τόπος κατάθεσης προσφορών: Εργαστήριο Οικονομίας Ζωικής Παραγωγής, Τμήμα Κτηνιατρικής ΑΠΘ (γραφείο του Επιστημονικά Υπεύθυνου του Έργου, Επίκ. Καθηγητή Αλέξανδρου Θεοδωρίδη)

Υποβολή προσφορών μέχρι **29/01/2020** και ώρα **14:00 μμ**

Γλώσσα υποβολής προσφορών: Ελληνική

Ισχύς Προσφορών: Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους Αναδόχους για τέσσερις (4) μήνες από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους.

Χρόνος υλοποίησης: έως τις 04/07/2021

Τρόπος πληρωμής: Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί εντός 10 ημερών, μετά την πιστοποίηση της υλοποίησης των υπό ανάθεση υπηρεσιών και εφόσον έχει προηγηθεί η καταβολή της χρηματοδότησης από τον φορέα.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι και τη λήξη του έργου 04/07/2021 (ημερομηνία λήξης του έργου).

Γενικές Πληροφορίες δίνονται από την Γραμματεία του ΕΛΚΕ ΑΠΘ στα τηλέφωνα 2310-996754, 2310-996752 & 2310-994051.

Πληροφορίες Ειδικές και Τεχνικής Φύσεως δίνονται κατά τις εργάσιμες ημέρες από τον **κ Θεοδωρίδη Αλέξανδρο**, στο τηλέφωνο **2310-999953**

Το συγκεκριμένο έργο διαπιστώνει πως ο ρόλος των μεγάλων φυτοφάγων ζώων είναι ζωτικής σημασίας για τη βιοποικιλότητα και την αειφορία των τοπικών οικοσυστημάτων. Αυτά τα ζώα είναι σημαντικά για την πολιτιστική κληρονομιά και την περιφερειακή ταυτότητα σε κάθε χώρα. Παρά το γεγονός ότι είναι σημαντικά, πολλά από αυτά τα ζώα δεν έχουν ενταχθεί σε προγράμματα συντήρησης ή διαχείρισης. Επιπλέον, σε ορισμένα οικοσυστήματα έχουν εισαχθεί νέα είδη ζώων λόγω σκόπιμης και τυχαίας ανθρώπινης δραστηριότητας. Μετά την εισαγωγή τους, τα είδη αυτά έχουν καθιερωθεί και εξαπλωθεί πέρα από τον τόπο εισαγωγής και καθίστανται ως εισβολείς ή "ξένα" είδη. Αυτά τα «ξένα» είδη έχουν αλλάξει τη βιοποικιλότητα αυτών των περιοχών, μειώνοντας τη βιωσιμότητα των οικοσυστημάτων. Ταυτόχρονα, οι Δήμοι Προσοτσάνης (πρόποδες του όρους Φαλακρό και Μενίκιο) και Gotse Deltsev (μέρος της περιοχής του Εθνικού Πάρκου Πιρίν) έχουν μοναδικά φυσικά οικοσυστήματα που απαιτούν προγράμματα διατήρησης για να εξασφαλίσουν τη βιωσιμότητά τους και συγκεκριμένα τα άγρια άλογα στην Ελλάδα και τα ελάφια στη Βουλγαρία μπορούν να διαδραματίσουν αυτό το ρόλο, διότι είναι καλά είδη για την επανάκτηση των ιστορικών βοσκοτόπων.

Έτσι, ο κύριος στόχος του εγκεκριμένου έργου είναι η διατήρηση της ισορροπίας μεταξύ βιοποικιλότητας και γεωργίας μέσω της αντιμετώπισης της γενετικής ποικιλομορφίας με δημιουργία καινοτόμων μοντέλων διαχείρισης που θα καθοδηγούν τον τρόπο διαχείρισης των ορεινών περιοχών. Με αυτό τον τρόπο, το πρόγραμμα θα υλοποιήσει ολιστική αναπαραγωγή των ελαφιών και ελεγχόμενη διαχείριση των αλόγων ώστε να συμπληρωθεί η αποτελεσματικότητα των πόρων και η βιοποικιλότητα των περιφερειών Προσοτσάνης και Gotse Deltsev. Επιπλέον, θα δημιουργηθούν Κέντρα Υποκίνησης Προαγωγής Βιοποικιλότητας τόσο στην Προσοτσάνη όσο και στο Gotse Deltsev, τα οποία θα εκπαιδεύουν τους νέους στη σημασία της βιοποικιλότητας χρησιμοποιώντας ψηφιακές εφαρμογές, εφαρμογές smartphone κλπ και θα μπορούν να χρησιμοποιηθούν για την τόνωση της τοπικής διασυνοριακής οικονομίας και τη βελτίωση της ελκυστικότητας της διασυνοριακής περιοχής.

Το έργο θα υλοποιηθεί με τη συνεργασία των παρακάτω εταιρών οι οποίοι έχουν συνάψει σύμφωνο εταιρικής σχέσης (Partnership Agreement):

- Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης – Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας – Τμήμα Κτηνιατρικής – (Επικεφαλής εταίρος)
- Δήμος Προσοτσάνης

- Βουλγάρικο Ίδρυμα Βιοποικιλότητας - Παράρτημα Ανατολικής Ροδόπης (Bulgarian Biodiversity Foundation – Branch Eastern Rhodopes) της Βουλγαρίας
- Δήμος Gotse Delchev (Municipality of Gotse Delchev) της Βουλγαρίας

A. Περιγραφή παρεχόμενων υπηρεσιών

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής στην υλοποίηση των πακέτων εργασίας 1 και 5 και συγκεκριμένα:

Πακέτο εργασίας 1–Παραδοτέο 1.1.3 Διαχείριση έργου και διοικητική υποστήριξη (Project Management and Administration Support) (13.364,60€)

Παροχή υπηρεσιών διαχειριστικής υποστήριξης και εκπόνησης πλάνου αξιολόγησης των επιπτώσεων και βιωσιμότητας. Αντικείμενο της υπηρεσίας είναι η παροχή υπηρεσιών διοικητικής – γραμματειακής υποστήριξης (secretarial support) του ανωτέρω έργου και συγκεκριμένα της ενότητας που αφορά το Τμήμα Κτηνιατρικής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (ΑΠΘ) καθώς και η παροχή υπηρεσιών διαχείρισης (project management) για την ορθή και ομαλή ολοκλήρωσή του, σύμφωνα με τα επίσημα προγραμματικά έγγραφα του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Συνεργασίας «ΕΛΛΑΔΑ-ΒΟΥΛΓΑΡΙΑ 2014- 2020».

Η παρεχόμενη υποστήριξη περιλαμβάνει τέσσερις φάσεις:

1. Προγραμματισμός Έργου
2. Εκτέλεση Έργου
3. Παρακολούθηση & Έλεγχος Έργου
4. Ολοκλήρωση Έργου

| A/A | Φάση | Τίτλος Υπηρεσίας | Τίτλος Παραδοτέου | Τύπος Παραδοτέου ¹ | Μήνας Παράδοσης ² | Φάση υλοποίησης |
|-----|-----------------|--|---|-------------------------------|------------------------------|-----------------|
| 1. | Προγραμματισμός | Προσδιορισμός και καταγραφή εμπλεκόμενων στην εκτέλεση του έργου | Πίνακας (matrix) εμπλεκομένων | M | 1 | A |
| 2. | Προγραμματισμός | Σχεδιασμός Αναλυτικής δομής εργασιών | Αρχεία ανάλυσης δομής εργασιών | M | 1 | A |
| 3. | Προγραμματισμός | Κατάρτιση αναλυτικού Χρονοδιαγράμματος, συμπεριλαμβανομένων Υποθέσεων Εργασίας (Assumptions), Περιορισμών (Constraints) και Οροσήμων (Milestones). | Αναλυτικό Χρονοδιάγραμμα σε μορφή Gantt | M | 1 | A |
| 4. | Προγραμματισμός | Ανάπτυξη Σχεδίου Προϋπολογισμού | Προϋπολογισμός έργου | M | 1 | A |
| 5. | Προγραμματισμός | Ανάπτυξη Πλάνου Προμηθειών (Procurement Plan) | Πλάνο Προμηθειών (Procurement Plan) | M | 1 | A |
| 6. | Προγραμματισμός | Ανάπτυξη Σχεδίου Ποιότητας (Quality Plan) | Σχέδιο Ποιότητας (Quality Plan) | M | 1 | A |
| 7. | Προγραμματισμός | Ανάπτυξη Σχεδίου Επικοινωνίας και Δημοσιότητας (Information and Publicity Plan) | Σχέδιο Επικοινωνίας και Δημοσιότητας (Information and Publicity Plan) | M | 1 | A |
| 8. | Προγραμματισμός | Ανάπτυξη Σχεδίου Διαχείρισης Κινδύνων (Risk Management Plan) | Ανάπτυξη Σχεδίου Διαχείρισης Κινδύνων (Risk Management Plan) | M | 1 | A |

¹Τύπος Παραδοτέου: Μ (Μελέτη), ΑΝ (Αναφορά), Λ (Λογισμικό), Υ (Υλικό/Εξοπλισμός), Υπ (Υπηρεσία), Σ (Σύστημα), ΑΛ (Άλλο)

²Μήνας Παράδοσης Παραδοτέου (π.χ. Μ1, Μ2, ...ΜΝ) όπου Μ1 είναι ο πρώτος μήνας (δηλ. μήνας έναρξης) του Έργου. Το Έργο "BIO-INNOVATE" ολοκληρώνεται 04/07/2021.

The Project is co-funded by the European Regional Development Fund and by national funds of the countries participating in the Interreg V-A "Greece-Bulgaria 2014-2020" Cooperation Programme.

| | | | | | | |
|----|-------------------------|------------------------------------|---|----|--------------------------------------|---|
| 9. | Παρακολούθηση & Έλεγχος | Έλεγχος πλάνου προμηθειών | Αναφορές προόδου συμβασιοποιήσεων | ΑΝ | Με την παράδοση των progress reports | B |
| 10 | Παρακολούθηση & Έλεγχος | Έλεγχος φυσικού αντικειμένου | Αναφορές προόδου φυσικού αντικειμένου | ΑΝ | Με την παράδοση των progress reports | B |
| 11 | Παρακολούθηση & Έλεγχος | Έλεγχος χρόνου | Αναφορές αποκλίσεων σε χρόνο και δείκτες (EVM): Δείκτης απόδοσης χρονικού προγραμματισμού (Schedule Performance Index – SPI) | ΑΝ | Με την παράδοση των progress reports | B |
| 12 | Παρακολούθηση & Έλεγχος | Έλεγχος κόστους | Έλεγχος κόστους (Γραμμή αναφοράς Κόστους – Χρόνου) και δείκτες (EVM): Δείκτης απόδοσης κόστους (Cost Performance Index – CPI) | ΑΝ | Με την παράδοση των progress reports | B |
| 13 | Παρακολούθηση & Έλεγχος | Έλεγχος ποιότητας παραδοτέων | Φύλλα ελέγχου ποιότητας παραδοτέων | ΑΝ | Με την παράδοση των progress reports | B |
| 14 | Παρακολούθηση & Έλεγχος | Παρακολούθηση και έλεγχος κινδύνων | Φύλλα διαχείρισης κινδύνων | ΑΝ | Με την παράδοση των progress reports | B |
| 15 | Παρακολούθηση | Προετοιμασία Επαληθεύσεων | Αρχείο και Πιστοποιητικά Επαληθεύσεων Δαπανών | ΑΛ | Με την | B |

The Project is co-funded by the European Regional Development Fund and by national funds of the countries participating in the Interreg V-A "Greece-Bulgaria 2014-2020" Cooperation Programme.

| | | | | | | |
|----|-------------------------|---|---|----|--------------------------------------|---|
| | & Έλεγχος | Δαπανών | (Certificates of Verified Expenditures) | | παράδοση των progress reports | |
| 16 | Παρακολούθηση & Έλεγχος | Υποβολή Αναφορών προόδου και απόδοσης έργου (Progress Reports, Financial Reports, Employee's Timesheets, κ.λπ.) | Υποβολή Αναφορών προόδου και απόδοσης έργου (Progress Reports, Financial Reports, κ.λπ.) | ΑΝ | Με την παράδοση των progress reports | Β |
| 17 | Ολοκλήρωση | Διαχείριση και οργάνωση εγγράφων και αρχείων | Πλήρες και οργανωμένο αρχείο εγγράφων του έργου «BIO-INNOVATE» και Βιβλιοθήκη πληροφοριών όσον αφορά το νομοθετικό πλαίσιο του προγράμματος | ΑΛ | Τελευταίος μήνας του Έργου | Γ |
| 18 | Ολοκλήρωση | Εργασίες Ολοκλήρωσης Έργου – Διοικητικό Κλείσιμο (Administrative Closure) | Έγγραφο Ολοκλήρωσης Έργου – Διοικητικό Κλείσιμο (Administrative Closure) | ΑΛ | Τελευταίος μήνας του Έργου | Γ |
| 19 | Ολοκλήρωση | Αξιολόγηση Έργου | Έκθεση αξιολόγησης Έργου (Final Report) Ενημερωτικό αποτελεσμάτων Έργου (Results Leaflet) | ΑΝ | Τελευταίος μήνας του Έργου | Γ |

Πέραν των παραπάνω, ο Ανάδοχος θα αναλάβει να εφαρμόσει σύγχρονες μεθόδους διαχείρισης έργου για τη διασφάλιση της επίτευξης των στόχων του έργου «BIO-INNOVATE» καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησής του έως και την πιστοποίηση της ολοκλήρωσής του από τον Φορέα Διαχείρισης του Προγράμματος. Ειδικότερα, θα ευθύνεται για τα κάτωθι:

- τήρηση μεθόδων και τεχνικών Ενοποίησης έργου
- διαχείριση αντικειμένου εργασιών
- διαχείριση χρόνου
- διαχείριση κόστους
- διαχείριση ποιότητας
- διαχείριση επικοινωνίας
- διαχείριση κινδύνων
- διαχείριση προμηθειών/αγορών

Ο ανάδοχος θα υποστηρίξει διοικητικά και θα συντονίζει τους εμπλεκόμενους φορείς του έργου «BIO-INNOVATE» για λογαριασμό του Τμήματος Κτηνιατρικής του ΑΠΘ, εφαρμόζοντας τους κανόνες που αναλύονται στα επίσημα προγραμματικά έγγραφα του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Συνεργασίας «ΕΛΛΑΔΑ-ΒΟΥΛΓΑΡΙΑ 2014- 2020», όπως «Programme and Project Implementation Manual», «Progress report Guidelines», «Information and Publicity Project Partners Guidebook», «Guidance on Management Verifications» αλλά και τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από την Κοινή Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Προγραμμάτων Συνεργασίας του στόχου «ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΛΑΦΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ» ΥΠΑΣΗΔ 3004881/ΥΔ1244/6-4-2016».

Συνδυαστικά με τα παραπάνω παραδοτέα ο Ανάδοχος θα διασφαλίσει:

- Συντονισμός των εργασιών του Τμήματος Κτηνιατρικής του ΑΠΘ για το έργο «BIO-INNOVATE» και διασφάλιση της ομαλής υλοποίησης των δράσεων του Έργου, όπως αναλύονται στο Τεχνικό Δελτίο (Application Form) του έργου, ήτοι εφαρμογή προϋπολογισμού σύμφωνα με το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα.
- Διαχείριση Ομάδας Έργου & Συντονισμός εμπλεκόμενων φορέων και υπηρεσιών του έργου
- Παρακολούθηση και επικαιροποίηση του Χρονοδιαγράμματος και Οροσήμων Έναρξης (Start-up Time Plan and Milestones) του έργου κατά τους πρώτους 9 μήνες υλοποίησης.
- Υποβολή αιτημάτων τροποποίησης έργου στη Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος σύμφωνα με το Εγχειρίδιο Υλοποίησης (Implementation Manual) του Προγράμματος.
- Τήρηση αρχείου δαπανών, παρακολούθηση κι έλεγχος του οικονομικού αντικειμένου του Τμήματος Κτηνιατρικής του ΑΠΘ για το έργο «BIO-INNOVATE»
- Έλεγχος 1^{ου} επιπέδου (First Level Control): Προετοιμασία και υποστήριξη των υπηρεσιών του Τμήματος Κτηνιατρικής του ΑΠΘ και της Ομάδας έργου για την πιστοποίηση – επαλήθευση των δαπανών.
- Συνεχή παρακολούθηση των δράσεων που υλοποιούν οι συνεργαζόμενοι εταίροι.

- Ετοιμασία και έγκαιρη υποβολή των αναφορών προόδου φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου (progress reports) στην Κοινή Γραμματεία του Προγράμματος (JS). Η υποχρέωση αυτή αφορά το Τμήμα Κτηνιατρικής του ΑΠΘ, ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη συγκέντρωση των στοιχείων τους.
- Ενημέρωση του Πληροφοριακού Συστήματος Παρακολούθησης (Monitoring Information System – MIS)
- Τήρηση κανόνων πληροφόρησης και δημοσιότητας του έργου, όπως αυτοί περιγράφονται στο νομοθετικό πλαίσιο του Προγράμματος (Information and Publicity Project Partners Guidebook).
- Εκπροσώπηση του έργου για λογαριασμό του Τμήματος Κτηνιατρικής του ΑΠΘ, ως Επικεφαλής εταίρος του έργου (Lead Partner) στη Κοινή Γραμματεία του Προγράμματος (JS) και στους εταίρους του έργου «BIO-INNOVATE».

Επιπλέον ο ανάδοχος θα υποστηρίζει διοικητικά το Τμήμα Κτηνιατρικής του ΑΠΘ στα ακόλουθα:

- Αναζήτηση κι αρχειοθέτηση φυσικού αρχείου του έργου που υλοποιεί το Τμήμα Κτηνιατρικής του ΑΠΘ ως Επικεφαλής εταίρος του έργου (Lead Partner). Πιο συγκεκριμένα, ο ανάδοχος θα αναλάβει τη συγκέντρωση, ταξινόμηση, καταχώριση / αρχειοθέτηση και διανομή των εγγράφων του Τμήματος στις αρμόδιες Υπηρεσίες του.
- Διοικητική υποβοήθηση για την τήρηση των υποχρεώσεων του προγράμματος Interreg Ελλάδα – Βουλγαρία στο πλαίσιο του οποίου υλοποιείται το έργο. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα μεριμνήσει για την παρακολούθηση, παραλαβή, αποστολή και διάθεση των απαραίτητων δικαιολογητικών και εγγράφων τόσο στους εταίρους όσο και στην Κοινή Γραμματεία (Joint Secretariat) του Προγράμματος, όσο και σε κάθε άλλη εθνική ή κοινοτική αρχή, προκειμένου να τηρηθούν οι υποχρεώσεις του έργου.
- Τήρηση οργανωμένης και πλήρους βιβλιοθήκης πληροφοριών όσον αφορά το νομοθετικό πλαίσιο του προγράμματος (συμπεριλαμβανομένων και τυχόν βοηθημάτων) και των εγγράφων του έργου «BIO-INNOVATE»
- Συμμετοχή στην οργάνωση των συναντήσεων της ομάδας έργου

Σε περίπτωση παράτασης της διάρκειας υλοποίησης του έργου «BIO-INNOVATE», ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει στο τεύχος προσφοράς που θα υποβάλλει την χρονική περίοδο που θα διαθέσει για τις πρόσθετες υπηρεσίες διαχείρισης έργου, διοικητικής υποστήριξης και οικονομικής διαχείρισης (Παραδοτέο 1.1.3) για την επιτυχημένη ολοκλήρωση του έργου.

Πακέτο εργασίας 5 – Παραδοτέο 5.1.2 Πλάνο αξιολόγησης και βιωσιμότητας (Impact Assessment and Sustainability Plan) (8.500,00€)

Παροχή υπηρεσιών εκπόνησης πλάνου αξιολόγησης των επιπτώσεων του έργου στη περιοχή παρέμβασης και πλάνου βιωσιμότητας για τη διατήρηση και συνέχιση των εφαρμοζόμενων δράσεων, τη χρήση μοντέλων διαχείρισης για την εξασφάλιση της βιωσιμότητας του έργου μετά την ολοκλήρωσή του και τη διατήρηση των δημιουργούμενων αποτελεσμάτων.

Παραδοτέα:

- Σχεδιασμός αρχικού πλαισίου αξιολόγησης του έργου
- Πλάνο αξιολόγησης των επιπτώσεων
- Πλάνο βιωσιμότητας του έργου

Ο ακριβής χρόνος παροχής των υπηρεσιών εκπόνησης πλάνου αξιολόγησης των επιπτώσεων και βιωσιμότητας (Παραδοτέο 3.3.1) θα καθορισθεί σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή, ενώ η συνολική διάρκεια υλοποίησης του παρόντος πακέτου εργασίας (Πακέτο εργασίας 3) ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής έως την ημερομηνία ολοκλήρωσης του συγκεκριμένου παραδοτέου ή οποιαδήποτε νέα ημερομηνία ολοκλήρωσης του παραδοτέου και του πακέτου εργασίας οριστεί σε περίπτωση εγκεκριμένης – από τη Διαχειριστική Αρχή - παράτασης υλοποίησης του.

Β. Τεκμηρίωση εμπειρίας

Προκειμένου να διασφαλιστεί η ορθή και απρόσκοπτη παροχή της εν λόγω υπηρεσίας ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει τις παρακάτω ελάχιστες προδιαγραφές:

- Ο Υπεύθυνος Έργου (Project Manager) του αναδόχου πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένη εμπειρία:
 - ο «Υπηρεσίες Διαχειριστικού Συμβούλου υλοποίησης» ως υπεύθυνος σε δύο (2) τουλάχιστον έργα ολοκληρωμένα ή σε εξέλιξη χρηματοδοτούμενα από Διασυνοριακό Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα της προγραμματικής περιόδου 2014 – 2020. Η εν λόγω εμπειρία θα αποδεικνύεται με την προσκόμιση αντιγράφου βεβαίωσης καλής εκτέλεσης του έργου.
- Επαγγελματική πιστοποίηση διαχείρισης έργων (Project Management Professional – PMP) του οργανισμού PMI (Project Management Institute) ή άλλου αντίστοιχου διεθνώς αναγνωρισμένου.
- Ο Υπεύθυνος Έργου (Project Manager) να διαθέτει τουλάχιστον πενταετή (5) εμπειρία στο σχεδιασμό και υλοποίηση έργων χρηματοδοτούμενων από Διασυνοριακά Ευρωπαϊκά Προγράμματα. Η εν λόγω εμπειρία θα αποδεικνύεται με την προσκόμιση αντιγράφου βεβαίωσης εμπειρίας.

Γ. Βαθμολόγηση προσφορών

Η επιλογή του φυσικού/ νομικού προσώπου που θα αναλάβει την παροχή υπηρεσιών διαχείρισης έργου, διοικητικής υποστήριξης και οικονομικής διαχείρισης καθώς και την εκπόνηση πλάνου αξιολόγησης των επιπτώσεων και βιωσιμότητας θα γίνει σε δύο βήματα. Το πρώτο βήμα αφορά στην εξέταση της τεχνικής καταλληλότητας των υποψηφίων να παρέχουν τις ανωτέρω υπηρεσίες. Για να γίνει αποδεκτός κάποιος υποψήφιος θα πρέπει η συνολική βαθμολογία που θα λάβει, με άριστα το 120 να ξεπερνά το 100. Το δεύτερο βήμα αφορά στην εξέταση των οικονομικών προσφορών των υποψηφίων. Η γενική βαθμολογία των οικονομικοτεχνικών προσφορών θα προκύψει ως ο λόγος της χαμηλότερης τιμής προσφοράς προς την εκάστοτε εξεταζόμενη τεχνική προσφορά, πολλαπλασιασμένος επί 100.

Οι δύο βαθμοί που θα λάβει ο κάθε υποψήφιος θα πολλαπλασιαστούν με συντελεστή βάρους. Ο βαθμός που αντιστοιχεί στο πρώτο βήμα της αξιολόγησης του κάθε υποψηφίου θα πολλαπλασιαστεί με συντελεστή 0,80 ενώ ο βαθμός που αντιστοιχεί στο οικονομικό μέρος της προσφοράς του θα πολλαπλασιαστεί με συντελεστή 0,20. Ο τελικός βαθμός θα προκύψει με το άθροισμα των δύο επί μέρους γινομένων. Με βάση τον τελικό βαθμό θα γίνει ιεράρχηση των υποψηφίων και αυτός που έχει τον μεγαλύτερο βαθμό θα επιλεγεί για να προσφέρει τις σχετικές υπηρεσίες.

Τα κριτήρια που θα ληφθούν υπόψη για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας προσφοράς, με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας τιμής, έχουν ως εξής:

1. Βαθμολόγηση της τεχνικής προσφοράς

Η βαθμολόγηση της τεχνικής προσφοράς βασίζεται στο περιεχόμενο του σχετικού φακέλου σε σχέση με τα ακόλουθα επί μέρους κριτήρια:

| ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ (σ) |
|-----------|--|---------------------------|
| K1 | <u>Κατανόηση του Έργου:</u> <ul style="list-style-type: none"> Αντίληψη και κατανόηση του αντικειμένου, του περιβάλλοντος και των απαιτήσεων του έργου Αποτελεσματικός προσδιορισμός - τεκμηρίωση των κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας και παρουσίαση εναλλακτικών τρόπων διασφάλισης τους | 20% |
| K2 | <u>Σαφήνεια προσφοράς:</u> Σαφήνεια και πληρότητα της προσφοράς, συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του έργου. | 20% |
| K3 | <u>Μεθοδολογική προσέγγιση:</u> Οργάνωση και ανάλυση των προσφερόμενων | 20% |

| | | |
|--|---|------------|
| | υπηρεσιών, καταλληλότητα και αποτελεσματικότητα των προτεινόμενων μεθόδων, τεχνικών, εργαλείων και παραδοτέων. | |
| K4 | <u>Προγραμματισμός Υλοποίησης Έργου:</u> Φάσεις / Παραδοτέα έργου - Ορόσημα, Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης έργου. | 20% |
| K5 | <u>Οργάνωση της Υλοποίησης του Έργου:</u> Πληρότητα και επάρκεια σχήματος οργάνωσης ομάδας έργου και κατανομής εργασιών, χαρακτηριστικά της ομάδας έργου. | 20% |
| ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ 100% | | |

2. Βαθμολόγηση Οικονομικής Προσφοράς

Η συγκριτική βαθμολογία της οικονομικής προσφοράς (Σ.Β.Ο.Π.) καθορίζεται βάσει του κάτωθι τύπου:

$$\text{Σ.Β.Ο.Π.} = 100 \times (\text{Χαμηλότερη Οικον. Προσφορά} / \text{Οικον. Προσφορά Υποψήφιου})$$

3. Τελικό αποτέλεσμα

Η τελική αξιολόγηση και κατάταξη των προσφορών γίνεται με βάση τον ακόλουθο τύπο,

$$\text{T.B.A.} = [(\text{Σ.Β.Τ.Π} * 0,8) + (\text{Σ.Β.Ο.Π.} * 0,2)]$$

Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών

Ευστράτιος Α. Στυλιανίδης
Αντιπρύτανης Έρευνας &
Δια Βίου Εκπαίδευσης ΑΠΘ